

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1 ALGEMEEN

1. AbrahamseAdvies bestaat uit AbrahamseAdvies en WelkomFactor. WelkomFactor is een handelsnaam van AbrahamseAdvies.
2. AbrahamseAdvies biedt diensten op het gebied van Advies, Training, Coaching en Interim management in gastvrijheid en facilitaire dienstverlening.
3. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en werkzaamheden die betrekking hebben op diensten die AbrahamseAdvies verricht voor opdrachtgevers of hun rechtsopvolgers.
4. Afwijkende voorwaarden kunnen slechts uitdrukkelijk, schriftelijk en incidenteel worden overeengekomen.

ARTIKEL 2 GRONDSLAG OFFERTES EN OVEREENKOMST

1. Offertes van AbrahamseAdvies zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten alle relevante informatie verstrekt voor de offerte, opzet en uitvoering van de dienstverlening zoals genoemd onder Artikel 1.
2. AbrahamseAdvies zal de opdracht(en) naar beste inzicht en vermogen uitvoeren maar kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor het uitblijven van het verwachte resultaat.
3. De overeenkomst komt tot stand, zodra opdrachtgever AbrahamseAdvies schriftelijk heeft bevestigd dat de offerte is geaccepteerd.

ARTIKEL 3 WIJZIGING EN ANNULERING VAN DE OVEREENKOMST

1. Wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht, die hogere kosten veroorzaken dan waarop bij prijsopgave kon worden gerekend, worden door AbrahamseAdvies extra in rekening gebracht. Dergelijke wijzigingen zijn voor AbrahamseAdvies eerst bindend indien deze door haar schriftelijk zijn bevestigd.
2. Indien de opdrachtgever de opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, nog voordat met de uitvoering is begonnen, is hij gehouden aan AbrahamseAdvies alle kosten te vergoeden die tot dat moment in het kader van de opdracht zijn gemaakt. Daarnaast kan AbrahamseAdvies de opdrachtgever een vergoeding in rekening brengen wegens inkomstenderving.

ARTIKEL 4 TUSSENTIJDSE BEEINDIGING OF VERMINDERING VAN DE OVEREENKOMST

1. AbrahamseAdvies en opdrachtgever kunnen de overeenkomst, met instemming van beide partijen, voortijdig beëindigen of verminderen indien één van beide partijen van mening is dat de schriftelijk overeengekomen opdracht niet meer of niet volledig kan worden uitgevoerd.
2. Alle tot op het moment van beëindiging of vermindering van de overeengekomen opdracht gemaakte kosten zullen aan opdrachtgever in rekening worden gebracht. Daarnaast kan AbrahamseAdvies de opdrachtgever een vergoeding in rekening brengen wegens inkomstenderving.

ARTIKEL 5 VERTROUWELIJKHEID

1. AbrahamseAdvies verplicht zich tot geheimhouding van alle bedrijfsinformatie, bedrijfsgegevens of door personeel verstrekte informatie van de opdrachtgever jegens derden.
2. De opdrachtgever zal, zonder toestemming van AbrahamseAdvies, aan derden geen mededeling doen over de aanpak, werkwijze, methodes en dergelijke van AbrahamseAdvies.
3. Modellen, technieken en instrumenten die zijn gebruikt voor de opdracht, zijn en blijven eigendom van AbrahamseAdvies.

ARTIKEL 6 AANSPRAKELIJKHEID

1. AbrahamseAdvies zal de haar verstrekte opdracht met optimale zorgvuldigheid en inspanning uitvoeren, doch kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor het uitblijven van het verwachte resultaat.
2. AbrahamseAdvies kan slechts aansprakelijk worden gesteld voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht of training voor zover deze het gevolg zijn van grove schuld of opzet.
3. Indien de opdrachtgever AbrahamseAdvies aansprakelijk stelt, zal een eventuele schadevergoeding worden gefixeerd ter hoogte van het bedrag van de declaratie door AbrahamseAdvies voor haar werkzaamheden aan opdrachtgever verzonden. In geen geval zal, indien de aansprakelijkheid betrekking heeft op een langere periode, het te vorderen schadebedrag hoger zijn dan de som van de declaraties over de laatste twee maanden voorafgaand aan de aansprakelijkstelling.
4. Aansprakelijkheid van AbrahamseAdvies voor indirecte schade, zoals gederfde winst, verminderde opbrengst of schade door bedrijfsstagnatie, is hierbij uitgesloten.

ARTIKEL 7 FACTURERING EN BETALING

1. AbrahamseAdvies factureert de opdrachtgever afhankelijk van de aard van de opdracht. Facturering kan plaatsvinden direct na voltooiing van de opdracht, per week of per maand.
2. De opdrachtgever dient binnen 30 dagen na factuurdatum te betalen. Indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, wordt hij geacht van rechtswege in verzuim te zijn. De opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1,5 % per maand.
3. Indien betaling moet worden bewerkstelligd door inschakeling van derden, komen de daaruit voortvloeiende kosten geheel voor rekening van de opdrachtgever.
4. AbrahamseAdvies behoudt zich het recht voor overeenkomsten niet uit te voeren indien door de opdrachtgever vorige diensten niet binnen de overeengekomen betalingstermijn zijn betaald. AbrahamseAdvies is in dergelijke gevallen niet aansprakelijk voor eventuele schade bij opdrachtgever.

ARTIKEL 8 GESCHILLEN

1. AbrahamseAdvies en opdrachtgever verplichten zich om, bij eventuele geschillen inzake de uitvoering van de overeenkomst of de toepassing van deze Algemene Voorwaarden, in goed overleg te zullen treden om tot een oplossing te komen.
2. Indien door partijen gewenst, kunnen geschillen met wederzijds goedvinden worden voorgelegd aan een daartoe bevoegde Burgerlijke Rechter.
3. Op elke overeenkomst tussen AbrahamseAdvies en haar opdrachtgever is het Nederlands Recht van toepassing.